

Formation

GESTION AGILE DES ACTIONS DE SOLIDARITÉ INTERNATIONALE EN CONTEXTE INSTABLE

Dates : 31 mai au 2 juin 2021
 Durée : 2,5 jours (18 heures)
 Lieu : Paris, France
 Langue : Français
 Présentiel/en ligne : Formation présentielle
 Niveau : Avancé

Vous gérez ou accompagnez un projet de solidarité internationale dans un contexte de crise complexe, incertaine ou durable ? Cette formation vous fournit une méthodologie et des outils pour s'adapter et répondre efficacement à l'instabilité du contexte.

Objectifs de la formation

À l'issue de la formation, les participants sont en mesure de :

- Comprendre la notion de gestion agile (ou adaptative) dans un contexte de crise complexe, incertaine et durable ;
- Identifier des approches et des outils qui peuvent aider les personnes et les organisations à s'adapter et à répondre efficacement à l'instabilité dans un contexte spécifique d'intervention.

Programme prévisionnel de la formation

	Sessions
Lundi 31 mai	Introduction Comprendre - Qu'est-ce que l'agilité ? Comment identifier les pratiques agiles déjà en place ?
Mardi 1 juin	Construire - Quels sont les fondements agiles à mettre en place avant une intervention ? Mettre en œuvre - Quels sont les actions agiles qui peuvent répondre aux enjeux d'instabilité pendant la mise en œuvre ?
Mercredi 2 juin	Mettre en œuvre (Suite) - Quels sont les actions agiles qui peuvent répondre aux enjeux d'instabilité pendant la mise en œuvre ? Faciliter - Quels sont les éléments qui peuvent aider les équipes à intervenir de manière agile ?

Contenus

- Théorie - l'historique, les enjeux, les méthodes et les outils d'une gestion agile ou adaptative ;
- Modalités de gestion - anticiper les ruptures par la gestion de risques et la négociation ; mesurer la performance par les résultats ; réfléchir aux moyens de s'améliorer ;

- Modalités de coopération - accueillir positivement les changements, impliquer les différentes parties prenantes, agir en interdépendance ;
- Humain - mettre l'humain au cœur des processus, entretenir la motivation des équipes, savoir être agile.

Public cible

Cette formation s'adresse aux professionnels du secteur de la solidarité internationale qui mettent en œuvre ou accompagnent des projets en contexte instable, p.ex. les personnes en charge de la mise en œuvre des activités en contexte instable : Chef(fe) de projets ; Responsables d'antennes locales, etc. ; et les personnes en charge de la coordination et du support des interventions en contexte instable : Chargé(e) de coordination au sein d'un desk géographique ; Chef(fe) de mission, Coordinateur/trice opérationnel, Responsable MEAL etc.

Prérequis

Posséder une expérience confirmée dans le secteur humanitaire ou de développement ; maîtriser la gestion du cycle de projet ; maîtriser la langue française (écrit, lu, parlé).

Organisation

Date et durée de la formation

La formation se déroulera de 14:00 à 18:00 le lundi 31 mai, et de 9:30 à 17:30 avec une pause de 1h le mardi 1 juin et le mercredi 2 juin, pour une durée totale de 18 heures.

Lieu de formation

L'action de formation aura lieu à Paris, France

Nombre de stagiaires prévus

La formation est organisée pour un effectif maximum de 20 apprenants.

Modalités de déroulement

La formation est délivrée en présentiel.

Références des formateurs

Les diplômes, titres ou qualités de la personne chargée de la formation sont indiqués ci-dessous :

- Michael Carrier, (Diplômé de Masters en Relations Internationales, en Gestion d'Entreprise et en Management de la Qualité des Organisations / Chargé de recherche et d'évaluation, référent Qualité et redevabilité au Groupe URD)

Méthodes et moyens pédagogiques

La formation est construite autour d'un séquençage logique de modules. Chacun des modules enseignés propose des apports théoriques qui sont mis en application à travers la réalisation de cas pratiques (exercices, études de cas, mises en situation, etc.). Divers documents et supports pédagogiques sont remis aux participants en fin de formation sur une clé USB.

Les intervenants du Groupe URD sont tous des pédagogues reconnus et forts d'une solide expérience professionnelle des divers thèmes abordés durant la formation. Les membres de l'équipe pédagogique ont participé à une formation de formateurs et de l'apprentissage pour adultes, et bénéficient d'une revue des apprentissages et du coaching individualisé réguliers.

Nos salles peuvent accueillir un groupe de 20 personnes et sont équipées d'une connexion internet, wifi et vidéoprojecteur. Les formations sont réalisées soit dans les locaux de l'écocentre du Groupe URD, La Fontaine des Marins, 26170 Plaisians, France, soit dans des salles de formation homologuées mises à disposition par nos partenaires.

Moyens de suivre l'exécution de l'action de formation

Une feuille de présence est signée, au fur et à mesure du déroulement de la formation, pour chaque demi-journée de formation.

Modalités d'évaluation

Suivi des acquis d'apprentissage

- Des séances de revue des apprentissages sont organisés

Des temps d'échange entre apprenants et avec le formateur sont organisés régulièrement et permettent aux apprenants de consolider des connaissances en cours d'acquisition et d'auto-évaluer le niveau d'atteinte des objectifs pédagogiques et l'évolution des acquis.

- Une fiche d'évaluation « à chaud » est remplie par chaque apprenant en fin de formation

Cette fiche permet de capitaliser les retours des apprenants, et leur appréciation du niveau d'atteinte des objectifs pédagogiques et de l'impact supposé sur leurs pratiques, ainsi que de la pertinence du contenu et du séquençage, des supports pédagogiques, l'environnement et l'organisation de la formation.

Attestation de présence

À l'issue de la formation, une attestation de présence sera remise à chaque apprenant, sous réserve d'une présence continue, attestée par la feuille de présence signée.

Dispositions financières

Frais de formation

Tarif « Structure » = **590 €** Inscription avec prise en charge financière par l'employeur ou par un autre organisme (p.ex. : OPCO, Pôle emploi, etc.)

Tarif « Individuel » = **310 €** Inscription à titre individuel sans prise en charge

Frais annexes

Les frais annexes (restauration, hébergement, transport), facultatifs, sont à la charge des apprenants. Pour les repas de midi, une table sera réservée dans un restaurant à proximité de la salle de formation. Consulter la fiche Informations pratiques sur notre site Internet : [www.urd.org/fr/actualite/prochaines-
formations-a-lagenda/](http://www.urd.org/fr/actualite/prochaines-formations-a-lagenda/).

Comment s'inscrire ?

Étape 1 : Candidater

Pour soumettre une demande d'inscription à la formation, remplissez le formulaire d'inscription en ligne. La date limite est fixée à trois semaines avant le début de la formation.

- ➔ Consultez l'agenda sur notre site Internet : www.urd.org/fr/actualite/prochaines-formations-a-lagenda/ ;
- ➔ Consultez la page Internet de la formation visée ;
- ➔ Cliquez sur le bouton orange « S'inscrire ici » et remplissez le formulaire d'inscription en ligne.

Dans le cas où votre candidature répond aux prérequis nécessaires, vous recevrez un e-mail précisant que **vous êtes pré-inscrit·e** à la formation.

Étape 2 : Finaliser votre inscription

Pour valider votre demande d'inscription, il vous sera demandé de nous renvoyer le contrat de formation (ou convention de formation si vous bénéficiez d'une prise en charge financière) et de régler l'intégralité des frais de formation.

- ➔ Renvoyez votre contrat de formation (ou convention de formation) signé à : formations@urd.org ;
- ➔ Réglez l'intégralité des frais de formation (ou envoyez-nous une copie de l'accord de financement en cas d'une prise en charge financière par votre employeur, OPCO, Pôle emploi...).

À réception du contrat signé et du règlement des frais de formation (ou de l'accord de financement), vous recevrez un e-mail précisant que **vous êtes inscrit·e** à la formation.

Étape 3 : Préparer votre venue

Dix jours avant le début de la formation, vous recevrez un e-mail de convocation avec toutes les informations pratiques.

Date limite d'inscription : 10 mai 2021

Le Groupe URD se réserve le droit d'annuler la formation si un minimum de 8 participants n'est pas atteint 10 jours avant le début de la formation. Le nombre maximal de participants est de 20 personnes.

Se tenir informé·e

Les informations relatives aux sessions de formation sont régulièrement mises à jour sur notre site Internet : www.urd.org/fr/activites/formation/

Abonnez-vous à la newsletter Infos formations en écrivant à Anna Lear : formations@urd.org

Vous avez une question ? Envoyez un e-mail à Anna Lear : formations@urd.org

NOUS SOMMES EN MESURE DE DÉVELOPPER NOS FORMATIONS GRÂCE AU SOUTIEN DE NOS PARTENAIRES ET NOUS LES REMERCIONS POUR LEUR CONFIANCE.

