

INFORME

CURSO CpC/ToT

Capacitación para Capacitadores/Training off Training



La Paz Bolivia del 9 al 13 de diciembre 2024

TABLA DE CONTENIDO

ANTECEDENTES	3
JUSTIFICACIÓN	3
OBJETIVO DE CURSO	4
LUGAR	4
METODOLOGÍA	4
EQUIPO DE FORMACIÓN Y GESTIÓN	4
FACILITADOR PRINCIPAL	4
COFACILITADOR	4
LOGISTA	5
LOS PARTICIPANTES	5
ACTIVIDADES DE SOPORTE REALIZADAS POR LOS PARTICIPANTES	6
DINÁMICAS ROMPEHIELOS	7
LAVADORA	7
AGENDA	7
DÍA 1	8
BIENVENIDA AGENDA E INDICACIONES (BLOQUE 1)	8
ENTREVISTAS INDIVIDUALES (BLOQUE 2)	8
TEMA DE REFORZAR SEGÚN ENCUESTA (BLOQUE 3)	8
USO DE ESFERA EN CONTEXTO (BLOQUE 4)	8
PRINCIPIOS DE APRENDIZAJE PARA ADULTOS (BLOQUE 5)	9
DIA 2	9
PRESENTACIÓN DE MINI SESIONES (PRESENTACIONES DE 5 MINUTOS) (BLOQUE 6)	9
MANEJO DEL PAQUETE DE CAPACITACIÓN ESFERA (BLOQUE 7)	9
CICLO DE LA FORMACIÓN (BLOQUE 8)	9
DIA 3	10
ROLES EN EL CAPACITADOR (BLOQUE 9)	10
PLANEANDO UNA SESIÓN DE FORMACIÓN (BLOQUE 10)	10
DINÁMICAS GRUPALES (BLOQUE 11)	10
DIA 4	10
MÉTODO DE FORMACIÓN VIRTUAL (BLOQUE 12)	10
MANEJANDO DIFICULTADES (BLOQUE 13)	11
PREPARACIÓN DE MAXI SESIONES (BLOQUE 14)	11
DIA 5	11

PRESENTACIÓN MAXI SESIONES (BLOQUE 15)	11
GRUPO 1	11
GRUPO 2	13
EVALUACIÓN GENERAL DEL CURSO	16
CONCLUSIONES	18
ANEXOS	19

ANTECEDENTES

Para garantizar una respuesta humanitaria efectiva en entornos complejos y dinámicos, los trabajadores humanitarios necesitan herramientas prácticas y actualizadas. Las Normas Mínimas de Esfera y la Norma Humanitaria Esencial ofrecen un marco sólido para brindar asistencia de calidad y rendir cuentas a las comunidades afectadas. Sin embargo, su implementación exitosa depende de la capacidad de las organizaciones y los individuos para aplicar estas normas en el día a día. Fortalecer las capacidades institucionales y los conocimientos técnicos es clave para que las organizaciones humanitarias puedan responder de manera oportuna y eficaz a las crisis, mejorando así el bienestar de las personas más vulnerables.

Con el programa de Formación de Instructores de Esfera, transformamos a profesionales humanitarios en líderes capacitados para implementar los Estándares Esfera siendo nuestro objetivo potenciar su capacidad para responder a crisis humanitarias de manera más efectiva y equitativa.

JUSTIFICACIÓN

La Asociación de Profesionales en Gestión del Riesgo en Desastres de Bolivia (APGRD-B) está fortaleciendo la resiliencia del país al capacitar y empoderar a profesionales en gestión de Riesgo. A través de alianzas estratégicas con instituciones gubernamentales y comunidades, la APGRD-B impulsa la preparación, prevención, respuesta y recuperación ante emergencias. La APGRD-B ha Identificado una necesidad crucial de facilitadores Esfera en Bolivia, y en colaboración con el punto focal Esfera Bolivia y el capacitador par las Américas, implementan este Curso de Capacitación para Capacitadores (CpC). Con este programa, estamos ampliando significativamente nuestra red de expertos y garantizando que más bolivianos estén preparados para aplicar la metodología Esfera en todo el territorio nacional.

Este documento presenta una síntesis detallada de la Capacitación de Capacitadores Esfera (CpC /ToT) llevada a cabo en La Paz Bolivia en los días 9 al 13 de diciembre 2024, Se incluye un análisis exhaustivo del contenido del curso, enriquecido con las valiosas perspectivas de participantes y facilitadores. Los apéndices complementan este documento con el orden del día y la nómina de asistentes. Todo el material didáctico, incluyendo las producciones generadas por los participantes en las sesiones prácticas, ha sido puesto a disposición de la comunidad.

OBJETIVO DE CURSO

Capacitar en cinco días a los y las participantes como facilitadores expertos en la promoción del Manual Esfera, utilizando metodologías participativas que promuevan enseñanza activa, reflexiva crítica, con enfoques de aprendizaje, acción y conexión además aprovechando el entorno del curso para el intercambio de experiencias, con el fin de fortalecer la calidad de las intervenciones humanitarias y mejorar la rendición de cuentas.

LUGAR

El CpC Esfera se llevó a cabo en La Paz Bolivia, en las Instalaciones de la Cruz Roja Boliviana Filial La Paz. La sala de capacitación se equipó con materiales audiovisuales, rotafolios, pizarra que permitieron al equipo de capacitación realizar diversas actividades utilizando diferentes metodologías de manera conveniente.

METODOLOGÍA

La metodología participativa vivencial andragógica que se utilizó en el CpC Esfera se basa en el paquete de capacitación y La guía del facilitador Esfera 2018 que cuenta con la metodología en el aprendizaje para adultos y “aprender haciendo”, usando el modelo del ciclo del aprendizaje.

EQUIPO DE FORMACIÓN Y GESTIÓN

El equipo de facilitadores y el equipo de gestión de (APGRD-B) se complementaron entre sí para garantizar la entrega y el funcionamiento sin problemas del CpC

Facilitador Principal

CESAR ÁLVAREZ

Profesional en Gestión del Riesgo de Desastres con más de tres décadas de experiencia. Actualmente se desempeña como Consultor Independiente en Ecuador, brindando asesoría técnica a organizaciones de la sociedad civil y gobiernos locales. **Entrenador Esfera certificado desde el 2012**, con una amplia trayectoria en la capacitación de equipos humanitarios en Centro y Sudamérica. Su enfoque está en fortalecer la coordinación y la respuesta humanitaria en la región. " <https://spherestandards.org/es/training/tr-info/cesar-alvarez-sanchez/>

Cofacilitador

JUAN JOSÉ DORADO (Punto Focal Esfera Bolivia/ Capacitador Esfera 02-2019 Bolivia)

Experto en Gestión de Riesgos de Desastres con certificación nacional. Más de 30 años de experiencia en el campo, incluyendo una destacada trayectoria en la Defensa Civil de Bolivia. Punto Focal Esfera para Bolivia, con amplia experiencia internacional en proyectos de cooperación y respuesta a emergencias. Ha participado en desastres de gran magnitud a nivel nacional, liderando equipos y facilitando talleres en Bolivia y otros países.

Ingeniero en Desarrollo Rural Sostenible, aporta una visión integral a la gestión de riesgos, combinando conocimientos técnicos con una profunda comprensión de las realidades locales. <https://spherestandards.org/focal-points/asociacion-de-profesionales-en-gestion-del-riesgo-en-desastres-bolivia-apgrb/>

Logista.

ANABEL RODRÍGUEZ VILLENA

Licenciada en Lingüística, Esferiana desde el 31 de octubre del 2014 y consultora independiente especializada en gestión de recursos y redacción de textos. La experiencia como voluntaria de Cruz Roja Boliviana le permitió desarrollar habilidades en la planificación y ejecución de proyectos humanitarios, así como en la gestión de bodegas y la formulación de propuestas. Actualmente, ofrezco servicios de consultoría para optimizar procesos, elaborar documentos y corregir textos, aprovechando su capacidad de análisis y dominio de lenguaje.

LOS PARTICIPANTES

Se recibieron múltiples solicitudes para el Curso de Capacitación de Capacitadores (CpC) Esfera. De un grupo inicial de 12 participantes confirmados, 5 no lograron asistir debido a diversas circunstancias imprevistas de última hora. Los 7 participantes que asistieron fueron de Bolivia y Chile, y se comprometieron con su gran interés en fortalecer sus habilidades para implementar las Normas Esfera. A pesar de las bajas, el entusiasmo de los asistentes fue evidente. 4 mujeres de género femenino (57%) y 3 fueron hombres de género masculino 43%. La edad promedio de los asistentes es de (48 años) La lista se detalla a continuación:

Directorio de participantes

Apellido y Nombres	Información del participante	Fotografía
CARRILLO FUENTES JAIME ALBERTO	País: Chile- Santiago Edad: 54 Domicilio: Helsinki 5740 Dpto. 802 La Reina Email: Jaimebaruc@gmail.com Teléfono: +56973041395 Institución: ADRA- Chile Cargo: Capellán/ Operaciones Sociales	
LOZADA ROMÁN JULIO MARTÍN ROBERTO	País: Bolivia - La Paz Edad: 51 Domicilio: Calle 11 #303 (Bolonia) Email: juliolozada730506@gmail.com Teléfono: +59167359730 Institución: Viceministerio Defensa civil Cargo: Director de Capacitación	
MACÍAS ROCHA LYNN MARIS	País: Bolivia-La Paz Edad: 31 Domicilio: Corocoro 59-B Zona Purapura Email: mr.lynnmaris@gamil.com Teléfono: +69161215029 Institución: Cruz Boliviana – La Paz Cargo: Voluntaria	

ROMERO FRANCO MARISOL KATHERINE	País: Bolivia-La Paz Edad: 48 Domicilio: Pasaje J.J. Prudencio #1087 Email: marisolromerofranco5@gamil.com Teléfono: +59179653758 Institución: Cruz Boliviana – La Paz Cargo: Voluntaria	
SPIELVOGEL ROTH ANNE	País: Bolivia – La Paz Edad: 65 Domicilio: Calle 16 de julio #911 Villa el Carmen Email: anitaspiegelvogel@gamil.com Teléfono: +59177706992 Institución: Policía Boliviana/ Bomberos Cargo: Paramédico /Bombero	
SUFÁN CATALÁN JUAN ABDEL	País: Chile – San Fabian Ñuble Edad: 57 Domicilio: Maitenal S/N San Fabian Email: juan.sufán@gamil.com Teléfono: +56998207523 Institución: ONG in-GEA Cargo: presidente	
VALENZUELA PERETTI ELIZABETH SOLANGE	País: Chile- Santiago Edad: 52 Domicilio: Los cerezos 76 Dp 1001 Email: elizabethvalenzuelaperetti@gamail.com Teléfono: +56966272151 Institución: Independiente Cargo: Consultora	

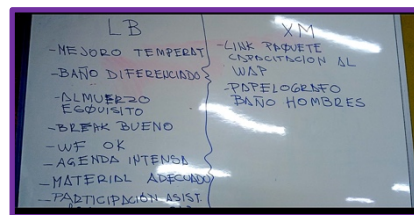
Los 7 participantes seleccionados tienen experiencia en formación humanitaria y que venían de un proceso anterior de formación básica Esfera que se llevó a cabo un mes antes en Bolivia y Chile. Los participantes, provenientes de diversas organizaciones, cumplían roles clave en calidad, rendición de cuentas, respuesta a desastres y capacitación. Se priorizó a quienes demostraron un fuerte compromiso con la mejora continua y la capacidad de replicar los conocimientos adquiridos.

ACTIVIDADES DE SOPORTE REALIZADAS POR LOS PARTICIPANTES

Como mecanismos de retroalimentación se utilizaron algunas actividades de soporte o herramientas que ayudaron a los participantes para que puedan exponer sus trabajos en clases.

Evaluación diaria

Diariamente, al finalizar la jornada, se realizaba una reunión para evaluar el progreso del día, identificar áreas de mejora y recopilar la retroalimentación de los participantes sobre el curso.



Dinámicas rompehielos

Se ejecutaron varias actividades en cada clase para mejorar la atención hacia las charlas. Cada una de las actividades y dinámicas de soporte tuvieron excelente acogida y fue manifestada por los participantes.



Lavadora

Esta Herramienta nos permitió recoger inquietudes y sobre temas que se debían dar un poco más de atención



AGENDA

HORA	DÍA 01	DÍA 2	DÍA 3	DÍA 4	DÍA 5
08:00-08:30	BLOQUE 1 Bienvenida Agenda e indicaciones	Repaso del día anterior – Aspectos administrativos			
08:30-10:00	BLOQUE 2 Entrevistas individuales	BLOQUE 6 Presentación de mini sesiones	BLOQUE 9 Roles en la capacitación	BLOQUE 12 Método de formación virtual	BLOQUE 15 Presentación de las maxi sesiones
10:00-10:30	Refrigerio				
10:30-12:00	BLOQUE 3 Tema de reforzar según encuesta	BLOQUE 7 Manejo del paquete de capacitación Esfera	BLOQUE 10 Planeando una sesión de formación	BLOQUE 13 Manejando Dificultades	BLOQUE 15 Presentación de las maxi sesiones
12:00-14:00	Almuerzo				
14:00-15:30	BLOQUE 4 Uso de Esfera en contexto	BLOQUE 8 Ciclo de la formación	BLOQUE 10 Planeando una sesión de formación	BLOQUE 14 Preparación de maxi sesiones	BLOQUE 15 Presentación de las maxi sesiones
15:30-16:00	Refrigerio				
16:00-17:30	BLOQUE 5 Principios de aprendizaje para adultos	BLOQUE 8 Ciclo de la formación	BLOQUE 11 Dinámicas grupales	BLOQUE 14 Preparación de maxi sesiones	BLOQUE 16 Foto Grupal Certificados y Cierre

Desarrollo de la Agenda

El CpC Esfera de 5 días ha incluido una variedad de métodos de enseñanza como:

- Ejercicios de lluvia de ideas
- Presentación plenaria
- Cuestionario (Pregunta + Respuesta) en línea
- Debates participativos

- Grupos de trabajo y representación
- Compartir en grupos pequeños y grandes
- Juegos y dinámicas

Además, se realizaron ejercicios de repaso del aprendizaje a través de métodos de experiencias. Los facilitadores también compartieron con los participantes durante la pausa para el té/café y el almuerzo y también durante el tiempo de reflexión al final de cada día para hacer los ajustes necesarios en los métodos, herramientas, ayudas de capacitación. Y ver la opinión de las comidas y los coffebreack y asuntos logísticos. Como parte de la agenda de capacitación, se realizó una presentación por participante de 5 minutos sobre un tema a elección, (mini sesiones) y al final sesiones grupales de 90 minutos. Como el objetivo principal de la capacitación era agudizar las habilidades de capacitación de las personas, todos los participantes realizaron y dirigieron parte de una sesión.

Los temas para las exposiciones finales fueron escogidos del proyecto que elaboraron durante el ejercicio en los **Bloques 8 en el Ciclo de Formación**.

DÍA 1

Bienvenida Agenda e indicaciones (Bloque 1)

Tras casi un año de preparación, Bolivia finalmente celebró el lanzamiento del CpC Esfera. Juan José Dorado, Punto Focal Esfera en el país, dio inicio al curso con unas cálidas palabras de bienvenida. Durante su presentación, detalló los objetivos del evento y animó a los participantes a compartir sus metas individuales de aprendizaje. Esta iniciativa colectiva refleja el compromiso de Bolivia con la mejora de la acción humanitaria.

Entrevistas individuales (Bloque 2)

La primera sesión se centró en personalizar el conocimiento y experiencia de cada participante. Para ello, combinamos la información previa obtenida a través de encuestas y fichas de inscripción con una entrevista personal. Este proceso nos permitió elaborar un perfil detallado de cada individuo, lo cual fue fundamental para adaptar el contenido y las actividades del curso a sus necesidades específicas.

Tema de reforzar según encuesta (Bloque 3)

Con el fin de personalizar el curso, se llevó a cabo una encuesta previa para identificar las áreas de mayor interés de los participantes. Los resultados evidenciaron la necesidad de reforzar la **STP 2 'Qué es Esfera'**. En respuesta, se diseñó una sesión específica sobre este tema, adoptando un enfoque práctico y participativo. La retroalimentación posterior, recopilada a través de un foro, permitió ajustar el contenido y garantizar una experiencia de aprendizaje más efectiva.

Uso de Esfera en contexto (Bloque 4)

La sesión siguiente de este día fue la contextualización del tema 'Esfera' es fundamental para la formación de facilitadores. La capacitación **“STP 3 El Uso Contextualizado De Las Normas”**, junto con la retroalimentación proporcionada, busco fortalecer los sistemas de aprendizaje de los futuros facilitadores.

Principios de aprendizaje para adultos (Bloque 5)

La sesión dio comienzo con una presentación concisa de los objetivos. El capacitador introdujo la teoría de la Andragogía de Malcolm Knowles a través de una presentación visualmente atractiva y un video explicativo, enfatizando los seis principios claves.

Para fomentar la participación activa, los participantes fueron invitados a explorar estos principios en profundidad. Divididos en grupos, cada equipo seleccionó dos principios para representar mediante una breve dramatización. Estas representaciones creativas permitieron a los asistentes conectar los conceptos teóricos con sus propias experiencias de aprendizaje.

DIA 2

Presentación de mini sesiones (presentaciones de 5 minutos) (Bloque 6)

Como parte de la evaluación inicial de habilidades de los futuros formadores, se les otorgaron 5 minutos para realizar una presentación sobre un tema de su elección. Esta actividad permitió observar un amplio rango de temas y niveles de preparación. Los participantes demostraron diversas habilidades de comunicación y presentación, lo que proporcionó una línea base para las siguientes etapas de formación.

Posteriormente, se entregó a cada participante un video de su presentación, acompañado de una retroalimentación detallada por parte de los facilitadores. Esta evaluación constructiva permitió a los participantes identificar áreas de mejorar en sus habilidades como formadores.

Manejo del paquete de capacitación Esfera (Bloque 7)

Paquete De Capacitación. En esta lección se presentó la herramienta diseñada por Esfera para la implementación de actividades de capacitación del material del Manual Esfera 2018, los participantes adquirieron el conocimiento de cómo aplicar los diferentes componentes de este paquete con la finalidad de desarrollar actividades de capacitación eficientes y de acuerdo a lineamientos Esfera, los participantes de esta lección identificaron la importancia de implementar material de capacitación estandarizados, además se les hizo entrega de la **“Guía del Capacitador Esfera 2018”** que servirá como guía para realizar las formaciones Esfera



Ciclo de la formación (Bloque 8)

El ciclo de formación resultó ser una de las sesiones más valiosas del programa CpC, durante dos sesiones de 90 minutos los participantes profundizaron en la planificación pedagógica, desde la identificación de necesidades de capacitación hasta la evaluación final. A través de dinámicas interactivas, como la elaboración y presentación de objetivos, los asistentes adquirieron herramientas prácticas para diseñar talleres efectivos. Un aspecto destacado fue la creación de proyectos de capacitación que servirá como guía para las próximas sesiones. La sesión demostró la importancia de una planificación sólida y generó un alto nivel de participación e interés entre los asistentes.

DIA 3

Roles en el capacitador (Bloque 9)

La lección destacó la importancia del facilitador Esfera como motor de capacitaciones eficientes y coherentes. Mediante actividades participativas, los participantes construyeron de manera colaborativa un perfil del facilitador ideal, identificando las competencias clave y las actitudes necesarias para fomentar un ambiente de aprendizaje dinámico. Esta experiencia permitió a los participantes comprender su propio rol en el proceso de capacitación y cómo pueden contribuir a su éxito.

Planeando una sesión de formación (Bloque 10)

En esta sesión, los participantes se enfrentaron al desafío de planificar una capacitación integral desde cero, partiendo de una brecha de conocimiento identificada. Bajo la guía de los facilitadores, llevaron a cabo un taller práctico Esfera. Esta experiencia práctica que no solo les permitió desarrollar sólidas habilidades de planificación, sino que también los introdujo al proceso de elaboración de informes detallados al finalizar cada taller.

Dinámicas grupales (Bloque 11)

En esta sesión, los participantes comprendieron la importancia estratégica de incorporar dinámicas grupales en cada capacitación. Exploramos cómo estas actividades fomentan la interacción, el aprendizaje activo y el desarrollo de habilidades sociales. Identificamos dos enfoques principales para diseñar dinámicas: aquellas alineadas con los objetivos específicos de cada capacitación y las que se centran en fortalecer la estructura del grupo. Como ejercicio práctico, cada participante diseñó una dinámica personalizada, explicando su propósito, contenido y metodología. Al finalizar la sesión, los participantes se mostraron más seguros y capacitados para facilitar dinámicas grupales efectivas.

DIA 4

Método de formación virtual (Bloque 12)

Con el fin de responder a la creciente demanda de talleres Esfera en línea, esta sesión ofreció un espacio práctico para que los facilitadores desarrollaran sus habilidades en la enseñanza

virtual. A través de ejercicios y demostraciones, los participantes exploraron una variedad de herramientas digitales, como pizarras virtuales y plataformas de colaboración, y aprendieron a utilizar Google Forms para crear evaluaciones eficaces. Esta iniciativa busca fomentar la adopción de metodologías innovadoras en la impartición de talleres Esfera

Manejando dificultades (Bloque 13)

En esta lección, se fomentó la importancia de enfrentar de manera lógica y apoyada en la andragogía además del material que proporciona el paquete de capacitación, la posibilidad de encontrarse con dificultades en los procesos de capacitación a fin de poder salir adelante de manera adecuada con el apoyo de los participantes que por ser adultos y con conocimiento podrían intentar desviar el contenido de cualquier proceso de capacitación, se enumeraron algunos ejemplos y los participantes contribuyeron con sus experiencias personales tanto como facilitadores como participantes.

Preparación de maxi sesiones (Bloque 14)

Después de la pausa para el almuerzo, a los participantes se les dio el tiempo para empezar a preparar su presentación de las (Maxi Sesiones) de 90 minutos que cada grupo desarrollaría sobre los temas especificados en la planificación que venían trabajando desde el **Ciclo de Formación**) El equipo de capacitación (Facilitadores) estuvo disponible para apoyar a los participantes en la preparación de sus sesiones, incluidos los requisitos de papelería. La mayoría de los grupos pudieron decidir sus planes de sesión y las metodologías que les gustaría utilizar durante la sesión.

DIA 5

Presentación maxi sesiones (Bloque 15)

Los dos grupos demostraron su capacidad para diseñar una capacitación sobre el Proyecto Esfera, partiendo de una solicitud ficticia de un gobierno local. Utilizando como guía las planificaciones de sesiones disponibles, cada equipo creó una propuesta original y adaptada a las necesidades de esta tarea. Los detalles de ambas propuestas se presentan a continuación:

GRUPO 1

“LA CARTA HUMANITARIA”

Capacitación Inductora Presencial

DATOS GENERALES.


- **Lugar:** Casa Comunitaria Coroico Nor-Yungas
- **Fecha:** 13 de enero 2025
- **Auspiciante:** CARITAS BOLIVIA
- **Logística:** Anne Spielvogel Roth
- **Entrenadores Esfera:** Julio Lozada Román, Anne Spielvogel Roth, Marisol Romero Franco, Lynn Maris Macías Rocha

Generalidades

El evento fue solicitado mediante nota por el municipio de Coroico y auspiciado por CARITAS BOLIVIA. Estuvo dirigido a Autoridades y Técnicos Municipales recién electos de los municipios de Coroico, Guanay, Caranavi, Palos Blancos y Teoponte de la Provincia Nor Yungas con el enfoque de inducirles a implementar las normas mínimas para la respuesta humanitaria en los Planes de Emergencia de sus respectivas municipios. El proceso se desarrolló con la sesión **(STP4) La Carta Humanitaria** propuesta en el paquete de capacitación Esfera 2018.

Plan de Clase

Fecha. 13/01/2025. **Horario:** 14:30 a 16:00

Sesión 3: La Carta Humanitaria	1 hora 30 minutos
<p>Nota: Esta sesión está dividida en partes iguales entre la ganancia de conocimiento y el cambio de actitud. Hay algunos aspectos de la Carta Humanitaria que los humanitarios simplemente necesitan saber. Pero igualmente importante es la oportunidad que ofrece esta sesión para causar una impresión positiva en la centralidad y el efecto directo que tiene la adhesión a la Carta en la acción humanitaria. La sesión está diseñada para influir en la forma en que los participantes ven el trabajo que realizan y a las personas a las que sirven y para reavivar y recordar a las personas que ya están comprometidas. La sesión incluye:</p> <p>1. Presentación en PowerPoint: que explican los temas clave en las diapositivas y brindan instrucciones para las actividades y su informe.</p>	<p>Relación habilidades- conocimiento-actitud</p>  <p>■ Habilidades ■ Conocimiento ■ Actitud</p>
<p>Objetivos de aprendizaje</p> <p>Al final de esta sesión, los participantes podrán:</p> <ul style="list-style-type: none">• explicar la influencia de los 12 puntos de la Carta Humanitaria sobre la programación de respuesta humanitaria• emplear y defender a la Carta Humanitaria como guía para mejorar la programación y respuesta	
<p>Mensajes clave</p> <p>Debe resaltar cuatro mensajes clave de la sesión. El objetivo es que los participantes los absorban y reformulen con sus colegas durante y después de la capacitación.</p> <ul style="list-style-type: none">• Las comunidades afectadas por crisis no deben verse como víctimas indefensas, sino más bien como socios resilientes que deben ser asistidos en el cumplimiento de sus necesidades.• Las comunidades afectadas por crisis tienen el derecho de recibir protección y asistencia para garantizar las condiciones básicas para una vida digna.• La asistencia humanitaria a veces puede tener efectos adversos involuntarios, pero es responsabilidad de los trabajadores humanitarios tratar de mitigarlos en la mayor medida posible.• Los humanitarios deben responsabilizarse ante las comunidades y las personas afectadas por crisis, el personal, los donantes, los gobiernos y otras partes interesadas.	

Fecha. 13/01/2025. Horario: 14:30 a 16:00

Esfera: Carta Humanitaria – 90 min			
Punto a Tratar	Herramienta	Responsable	Tiempo
Objetivos de aprendizaje	Power Point	Lynn	1 min
Introducción	Power Point	Lynn	1 min
Nuestras convicciones	Power Point	Lynn	7 min
Nuestros roles	Power Point	Lynn	7 min
Principios comunes	Power Point	Marisol	5 min
Derechos	Power Point	Marisol	7 min
Responsabilidades	Power Point	Marisol	7 min
Nuestro compromiso	Participativa	Anne	18 min
Código de conducta	Power Point	Julio	18 min
Comentarios y preguntas	-	Todos	10 min
Evaluación	-	Julio	10 min
TOTAL			90 min

GRUPO 2

Panificación e información del Taller “El Manual Esfera” San Clemente 2025 Región del Maule Séptima Región Chile

DATOS GENERALES.

- **Lugar:** Municipalidad de San Clemente del Maule (Chile)
- **Fecha:** Enero – Mayo 2025
- **Auspiciante:** Municipalidad de San Clemente del Maule
- **Entrenadores Esfera:** Elizabeth Valenzuela Peretti, /Jaime Carrillo / Juan Sufán C.

JUSTIFICACIÓN

Si bien San Clemente, ha desarrollado el Plan de Gestión de Riesgos ante Catástrofes, conforme a la Ley 21.364/2021, incluyendo aspectos técnicos incipientes de Esfera, se requiere sociabilizar este programa, además de fortalecer los principios de Esfera en la comunidad civil, debido a que su uso se ha limitado a la aplicación de los capítulos técnicos.

Además, es muy importante considerar que el Servicio Nacional de Prevención y Respuesta ante Desastres (SENAPRED) ha establecido la metodología ACCEDER, junto con los Estándares del Manual Esfera, como herramientas clave para fortalecer la capacidad comunal en la prevención, preparación y respuesta ante emergencias.

SENAPRED tiene como misión principal coordinar las acciones de prevención, respuesta, rehabilitación y reconstrucción frente a desastres, protegiendo la vida, la salud y los bienes de las personas, así como el medio ambiente. La entidad se enfoca en una gestión integral del riesgo, trabajando tanto en la mitigación de los efectos de desastres como en la preparación de las comunidades para enfrentar estos eventos.

Objetivo Central

En un plazo de cinco días, capacitar a 25 personas de la comunidad de San Clemente, incluyendo funcionarios municipales, organismos públicos y organizaciones de la sociedad civil, entregando herramientas y habilidades para mancomunar el esfuerzo local en la aplicación de los Estándares Esfera mejorando así la preparación y respuesta ante emergencias locales, garantizando la seguridad y dignidad de las personas afectadas de acuerdo a Esfera y en coherencia, con la metodología propuesta por SENAPRED en la Ley 21.364/2021.

Objetivos Específicos

Los Objetivos específicos, han sido elaborados conforme a la metodología SMART. Al terminar el taller, los asistentes serán capaces de:

1. Comprender y aplicar los principios fundamentales de los estándares Esfera:
2. Aplicar los estándares mínimos de Esfera en albergues y saneamiento:
3. Capacitar a las Organizaciones Basadas en la Fe como centros de acogida en desastres, aplicando los estándares Esfera

Presentación General Esfera San Clemente Sesión 1


Facilitador: Elizabeth Valenzuela Peretti

Fecha. 20/01/2025. Horario; 09:00 a 9:30

Presentación General – 30 min			
Punto a Tratar	Herramienta	Materiales	Tiempo min
Presentación	Power Point L1	Datashow	1
Situación	Power Point L 2	Datashow	4
Objetivos	Power Point L 3	Datashow	4
Estructura	Power Point L 4	Datashow	3
Metodología	Power Point L 5	Datashow	4
Programa general del temario por día	Power Point L 6	Datashow	4
Recursos del taller	Power Point L 7	Datashow	3
Evaluación del taller	Power Point L 8	Datashow	3
Resultados esperados	Power Point L 9	Datashow	4
TOTAL			30

Presentación General Esfera San Clemente Sesión 2

Fecha. 20/01/2025. Horario: 14:30 a 16:00

Sesión 3: La Carta Humanitaria	1 hora 30 minutos
<p>Nota: Esta sesión está dividida en partes iguales entre la ganancia de conocimiento y el cambio de actitud. Hay algunos aspectos de la Carta Humanitaria que los humanitarios simplemente necesitan saber. Pero igualmente importante es la oportunidad que ofrece esta sesión para causar una impresión positiva en la centralidad y el efecto directo que tiene la adhesión a la Carta en la acción humanitaria. La sesión está diseñada para influir en la forma en que los participantes ven el trabajo que realizan y a las personas a las que sirven y para reavivar y recordar a las personas que ya están comprometidas. La sesión incluye:</p> <p>1. Presentación en PowerPoint: que explican los temas clave en las diapositivas y brindan instrucciones para las actividades y su informe.</p>	<div style="border: 1px solid gray; padding: 10px; width: fit-content; margin: auto;"> <p>Relación habilidades- conocimiento-actitud</p>  <p>■ Habilidades ■ Conocimiento ■ Actitud</p> </div>
<p>Objetivos de aprendizaje</p> <p>Al final de esta sesión, los participantes podrán:</p> <ul style="list-style-type: none"> • explicar la influencia de los 12 puntos de la Carta Humanitaria sobre la programación de respuesta humanitaria • emplear y defender a la Carta Humanitaria como guía para mejorar la programación y respuesta 	
<p>Mensajes clave</p> <p>Debe resaltar cuatro mensajes clave de la sesión. El objetivo es que los participantes los absorban y reformulen con sus colegas durante y después de la capacitación.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las comunidades afectadas por crisis no deben verse como víctimas indefensas, sino más bien como socios resilientes que deben ser asistidos en el cumplimiento de sus necesidades. • Las comunidades afectadas por crisis tienen el derecho de recibir protección y asistencia para garantizar las condiciones básicas para una vida digna. • La asistencia humanitaria a veces puede tener efectos adversos involuntarios, pero es responsabilidad de los trabajadores humanitarios tratar de mitigarlos en la mayor medida posible. • Los humanitarios deben responsabilizarse ante las comunidades y las personas afectadas por crisis, el personal, los donantes, los gobiernos y otras partes interesadas. 	

Plan de Clase Sesión 2

Facilitador: Jaime Carrillo / Juan Sufán C.

Fecha. 20/01/2025. Horario; 11:15 a 12:45

CARTA HUMANITARIA – 90 min			
Punto a Tratar	Herramienta	Materiales	Tiempo
Objetivos de aprendizaje	Power Point L1-2 Participativa	Datashow	4 min
Esfera Y Que es La Carta Humanitaria	Power Point L 3	Datashow	6 min
Fundamentos jurídicos	Power Poin L 4	Datashow	6 min
Convicción Comuna	Power Point L 5	Datashow	6 min

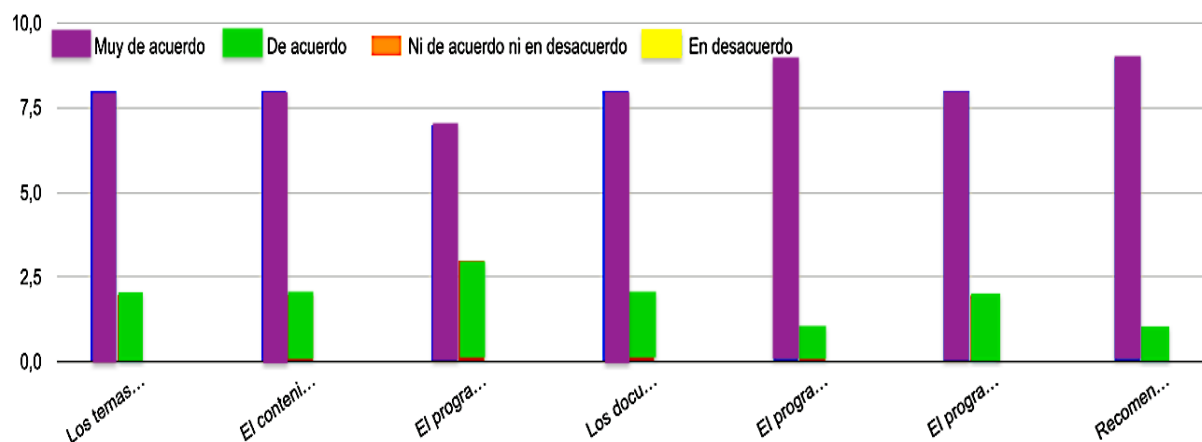
Cuatro Aspectos de La Carta Humanitaria	Power Point L 6	Datashow	10.min
Nuestras Convicciones	Power Point L 7	Datashow	10 min
Lo esencial de nuestras convicciones	Power Point L 8	Datashow	6 min
Donde se encuentran 3 derechos	Power Point L 9	Datashow	4 min
¿Qué significa la Carta humanitaria para Ud.?	Power Point L 10 Participativo	Datashow	3 min
Mensajes clave	Power Point L 11	Datashow	4 min
Conclusiones del ejercicio y cierre	Participativa	Datashow	4 min
TOTAL			90min

EVALUACIÓN GENERAL DEL CURSO

Los participantes realizaron la evaluación general del taller a través de una encuesta individual, los comentarios más relevantes fueron los siguientes:

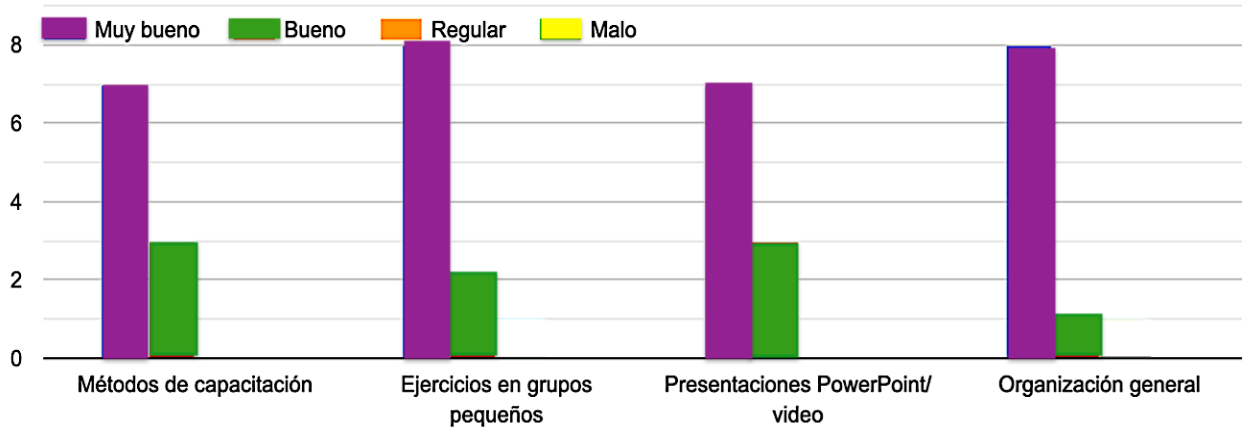
1.- Por favor, marque lo que está de acuerdo o en desacuerdo con los siguientes enunciados:

- Los temas se explicaron de manera adecuada
- El contenido fue apropiado para mis conocimientos previos y experiencia
- Los documentos electrónicos y físicos que se entregaron fueron relevantes
- El programa se dio a un paso adecuado
- El programa cumplió con mis objetivos personales
- El programa fue relevante a mi área de trabajo
- Recomendaría este programa a mis compañeros de trabajo



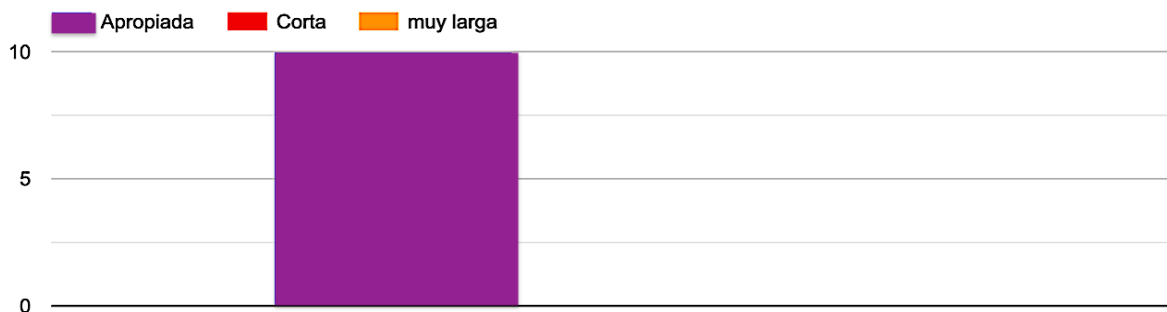
2.- Por favor, evalúe los aspectos siguientes, si aplican

- Métodos de capacitación
- Ejercicios en grupos pequeños
- Presentaciones PowerPoint
- Organización general



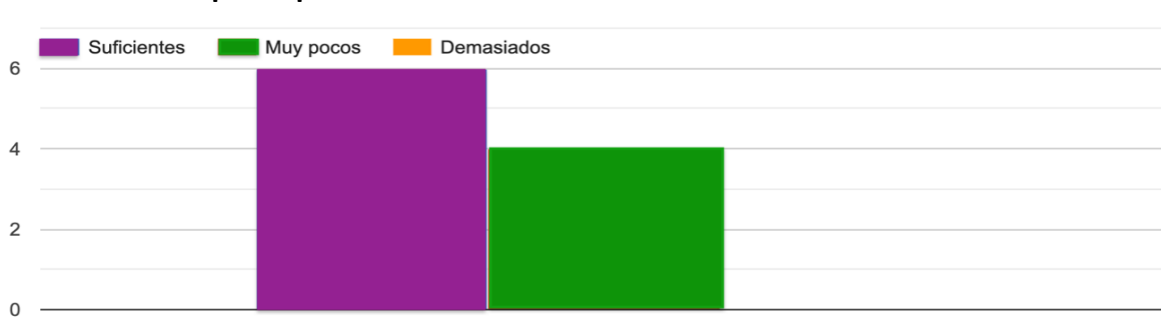
3.- Evento

¿La duración del evento fue:



4.- Participantes

¿La cantidad de participantes estuvo?



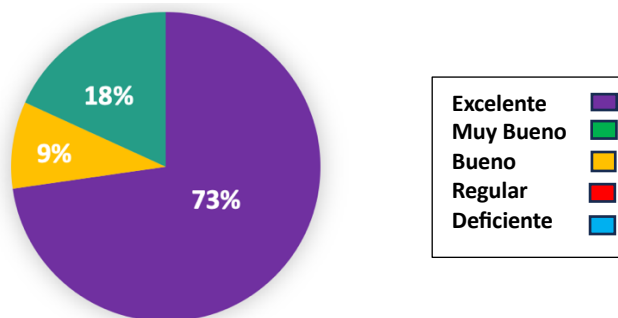
5.- ¿Qué es lo que más te ha gustado de este evento?

- La red de contactos
- Que se logró los objetivos planteados
- El poder concretar conexiones con otros actores humanitarios
- Las exposiciones y ejercicios
- El poder llevar el conocimiento adquirido al campo de trabajo
- La organización
- La interactividad entre participantes y facilitadores

6.- ¿Tiene alguna sugerencia que cree podría mejorar el evento?

- Ninguna
- Maravilloso
- ninguna
- Vincular al Estado de cada país donde se ejecute
- Que sigan así
- Promoción interinstitucional de los eventos de capacitación
- Frecuencia con que se dicta.

7.-¿Qué valoración final le daría al taller?



CONCLUSIONES

- La culminación del curso CpC fue una oportunidad para celebrar los logros alcanzados. Al evaluar los objetivos iniciales, quedó claro que los participantes no solo adquirieron nuevos conocimientos, sino que también desarrollaron habilidades prácticas. La entrega y el profesionalismo de los facilitadores, junto con la participación activa de todos, fueron fundamentales para el éxito del CpC. Los participantes expresaron su gratitud por la experiencia de aprendizaje y manifestaron su intención de aplicar los conocimientos adquiridos en su día a día. La capacitación concluyó con una ceremonia de entrega de

certificados con la presencia de las autoridades de la Cruz Roja Boliviana y La Cruz Roja Filial La Paz, donde se reconoció el compromiso de todos y se reafirmó el valor de la inversión en el desarrollo profesional.

Cesar Álvarez S
Facilitador

Juan José Dorado
Co Facilitador

ANEXOS
Fotografías del taller

Mini sesiones



Maxi Sesiones



Impartiendo clase



EL EQUIPO FACILITADOR Y LOGISTA



EQUIPOS DE TRABAJO PARTICIPANTES



Grupo 1 chilenos



Grupo 2 bolivianos

CLAUSURA DEL EVENTO

